

TEPEBAŞI İLÇE MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
İSMET PAŞA İLKOKULU HİZMET STANDARTLARI

SIRA	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Kayıt Kabul İşlemi	1- T.C. Kimlik numarası	1 İş Günü
2	Nakil ve Geçiş İşlemleri	1- T.C. Kimlik numarası 2- Veli Dilekçesi	4 Saat
3	Denklik ile Kayıt İşlemi	1- T.C. Kimlik numarası 2- Denklik Belgesi	1 İş Günü
4	Öğrenci Belgesi	1- Dilekçe	1 Saat
5	Öğrenim Durum Belgesi Verilmesi	1- Dilekçe	4 Saat
6	Mezuniyet/Ayrılma Belgelerinin Verilmesi (Öğrenim Belgesi, Nakil Belgesi ve Diplomasını Kaybedenlere)	1- Dilekçe 2- Savaş, sel, deprem, yangın gibi nedenlerle okul kayıtları yok olmuş ise, öğrenim durumlarını kanıtlayan belge.	1 İş Günü
7	Mezuniyet/Ayrılma Belgesi	1- Sözlü başvuru veya vekaletname ile Diplomanın iadeli taahhütlü gönderilmesinin istenmesi halinde 2- Dilekçe	1 İş Günü
8	Sınıf Yükseltme	1- Veli dilekçesi 2- Öğretim yılının başladığı ilk bir ay içerisinde, 1-3' üncü sınıflara devam eden öğrencilerden sınıf öğretmeninin yazılı önerileri.	7 İş Günü

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat	: Okul Müdürlüğü	İkinci Müracaat	: İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
İsim	: Bülent KARA	İsim	: Bülent ÜZMEZ
Unvan	: Okul Müdürü	Unvan	: İlçe Milli Eğitim Müdürü
Adres	: Gökmeydan Mahallesi ODUNPAZARI	Adres	:
Telefon	: (222) 322 20 12	Telefon	: (222) 330 36 34
Faks	: (222) 323 93 50	Faks	: (222) 330 24 46
E-Posta	: 888113@meb.k12.tr	E-Posta	: