



ESKİŞEHİR
TEPEBAŞI İLÇE MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

Eskişehir Tepebaşı
İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü
İsmet Paşa Şehit Mevlüt Kahveci İlkokulu

2024 – 2028

Taslak Stratejik Plan Durum Analizi

Eskişehir- 2024



“Milli Eğitim'in gayesi; memlekete ahlâklı, karakterli, cumhuriyetçi, inkılâpçı, olumlu, atılgan, başladığı işleri başarabilecek kabiliyette, dürüst, düşünceli, iradeli, hayatta rastlayacağı engelleri aşmaya kudretli, karakter sahibi genç yetiştirmektir. Bunun için de öğretim programları ve sistemleri ona göre düzenlenmelidir. (1923)”

Mustafa Kemal ATATÜRK

Sunuş

Geçmişten günümüze gelirken var olan yaratıcılığın getirdiği teknolojik ve sosyal anlamda gelişmişliğin ulaştığı hız, artık kaçınılmazları da önümüze sererek kendini göstermektedir. Güçlü ekonomik ve sosyal yapı, güçlü bir ülke olmanın ve tüm değişikliklerle dimdik ayakta durabilmenin kaçınılmazlığı da oldukça büyük önem taşımaktadır. Gelişen ve sürekliliği izlenebilen, bilgi ve planlama temellerine dayanan güçlü bir yaşam standardı ve ekonomik yapı; stratejik amaçlar, hedefler ve planlanmış zaman diliminde gerçekleşecek uygulama faaliyetleri ile (STRATEJİK PLAN) oluşabilmektedir.

Okulumuz misyon, vizyon ve stratejik planını ilk olarak 2000 yılında belirlemiştir. Okulumuz, daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşmak düşüncesiyle Sürekli yenilenmeyi ve kalite kültürünü kendisine ilke edinmeyi amaçlamaktadır. Kalite kültürü oluşturmak için eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan 2015-2019 2019-2023 stratejik planı başarı ile uygulanmış ve 2024-2028 hazırlanmıştır.

Büyük önder Atatürk'ü örnek alan bizler ; Çağa uyum sağlamış, çağı yönlendiren öğrenciler yetiştirmek için kurulan okulumuz, geleceğimiz teminatı olan öğrencilerimizin daha iyi imkanlarla yetişip, düşünce ufku ve yenilikçi ruhu açık Türkiye Cumhuriyetinin çitasını daha yükseklerle taşıyan bireyler olması için öğretmenleri ve idarecileriyle özverili bir şekilde tüm azmimizle çalışmaktayız.

İsmet Paşa İlkokulu olarak en büyük amacımız, girdikleri her türlü ortamda çevresindekilere ışık tutan, hayata hazır, hayatı aydınlatan, bizleri daha da ileriye götürecek nesiller yetiştirmektir. İdare ve öğretmen kadrosuyla bizler çağa ayak uydurmuş, yeniliklere açık, Türkiye Cumhuriyetini daha da yükseltecek bireyler yetiştirmeyi ilke edinmiş bulunmaktayız.

İsmet Paşa İlkokulu stratejik planlama çalışmasına önce durum tespiti, yani okulun SWOT analizi yapılarak başlanmıştır. SWOT analizi tüm idari personelin ve öğretmenlerin katılımıyla uzun süren bir çalışma sonucu ilk şeklini almış, varılan genel sonuçların sadeleştirilmesi ise Okul yönetimi ile öğretmenlerden den oluşan beş kişilik bir kurul tarafından yapılmıştır. Daha sonra SWOT sonuçlarına göre stratejik planlama aşamasına geçilmiştir. Bu süreçte okulun amaçları, hedefleri, hedeflere ulaşmak için gerekli stratejiler, eylem planı ve sonuçta başarı veya başarısızlığın göstergeleri ortaya konulmuştur. Denilebilir ki SWOT analizi bir kilometre taşıdır, okulumuzun bugünkü resmidir. Stratejik planlama ise bugünden yarına nasıl hazırlanmamız gerektiğine dair kalıcı bir belgedir.

Stratejik Plan' da belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemi içindeki her yılsonunda gözden geçirilecek ve gereken revizyonlar yapılacaktır.

İsmet Paşa İlkokulu Stratejik Planı (2024-2028)'de belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın Okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

Planın hazırlanmasında emeği geçen Strateji Yönetim Ekibi'ne, öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.

Nuray AKER
Okul Müdürü

İçindekiler

GİRİŞ	7
5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu kaynaklarının daha etkili ve verimli bir şekilde kullanılması, hesap verebilir ve saydam bir yönetim anlayışının oluşması hedeflenmektedir.	7
2024-2028 dönemi stratejik planının hazırlanması sürecinin temel aşamaları; kurul ve ekiplerin oluşturulması, çalışma takviminin hazırlanması, uygulanacak yöntemlerin ve yapılacak çalışmaların belirlenmesi şeklindedir.	7
PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	7
Stratejik Plan Üst Kurulu	8
DURUM ANALİZİ	9
Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler	10
Okul Künyesi	10
Çalışan Bilgileri	11
Okulumuz Bina ve Alanları	11
Sınıf ve Öğrenci Bilgileri	12
Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız	12
Gelir ve Gider Bilgisi	13
Paydaş Analizi	13
Öğrenci Anketi Sonuçları:	14
Öğretmen Anketi Sonuçları:	16
Veli Anketi Sonuçları:	18
GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi	24
İçsel Faktörler	24
Dışsal Faktörler	25
Gelişim ve Sorun Alanları	26
Gelişim ve Sorun Alanlarımız	27
MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	29
VİZYONUMUZ	30
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	33
Stratejik Amaç 1:	33

Performans Göstergeleri.....	33
Performans Göstergeleri.....	34
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	35
Stratejik Amaç 2:.....	35
Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabilecektir	35
Performans Göstergeleri.....	36
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	37
Stratejik Amaç 3:.....	37
Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.....	37
Stratejik Hedef 3.1. Okulumuzun fiziki, teknolojik ve beşeri kaynaklarını, değişen ve gelişen koşullara uygun hale getirerek güçlendirmek.	37
Performans Göstergeleri.....	37
MALİYETLENDİRME	43
İZLEME VE DEĞERLENDİRME	45

Tablolar

Tablo 1: Stratejik Plan Üst Kurulu ve Stratejik Ekip Bilgileri.....	8
Tablo 2: Okul Künyesi	10
Tablo 3: Çalışan Bilgileri Tablosu	11
Tablo 4: Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler.....	11
Tablo 5: Öğrenci Sayıları.....	12
Tablo 6: Teknolojik Kaynaklar Tablosu	12
Tablo 7: Gelir/Gider Bilgisi tablosu	13
Tablo 8: 2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu	39

Şekiller

Şekil 1: Öğrencilerin Ulaşılabilirlik Düzeyi	17
Şekil 2: Öğrencilerin Öneri ve İsteklerinin Karşılabilme Düzeyi	18
Şekil 3: Öğrencilerin Okuldaki Güven Düzeyi	19
Şekil 4: Katılımcı Karar Alma Seviyesi	20

Şekil 5: Katılımcı Kendini Okulda Nasıl Hissettiklerine İlişkin Görüşleri	21
Şekil 6: Katılımcıların, Yöneticilerin Yenilikçiliğe Verdiği Öneme İlişkin Görüşleri	22
Şekil 7: Öğrenci Velilerinin Okul Çalışanlarına Ulaşım Düzeyi.....	23
Şekil 8: Öğrenci Velilerinin Kararlara Katılım Düzeyi	24
Şekil 9: Öğrenci Velilerinin Çocuklarının Okul Sevgisine İlişkin Görüşleri	25
Şekil 10: Öğretmen Anket Uygulama Toplu Sonuçları İstatistikî Tablo	26
Şekil 11: Öğrenci Anket Uygulama Toplu Sonuçları İstatistikî Tablo	27
Şekil 12: Veli Anket Uygulama Toplu Sonuçları İstatistikî Tablo	28

I. BÖLÜM

Giriş ve Plan Hazırlık Süreci

GİRİŞ

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu kaynaklarının daha etkili ve verimli bir şekilde kullanılması, hesap verebilir ve saydam bir yönetim anlayışının oluşması hedeflenmektedir.

2024-2028 dönemi stratejik planının hazırlanması sürecinin temel aşamaları; kurul ve ekiplerin oluşturulması, çalışma takviminin hazırlanması, uygulanacak yöntemlerin ve yapılacak çalışmaların belirlenmesi şeklindedir.

PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

Okulumuzun 2019-2023 dönemlerini kapsayan stratejik plan hazırlık aşaması, üst kurul ve stratejik plan ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip üyeleri bir araya gelerek çalışma takvimini oluşturulmuş, görev dağılımı yapılmıştır. Okulun 2015-2019 Stratejik Planda yer alan amaçlar, hedefler, göstergeler ve faaliyetler incelenmiş ve değerlendirilmiştir. Eğitim Vizyonu 2023, mevzuat, üst politika belgeleri, paydaş, PESTLE, GZFT ve kuruluş içi analizlerinden elde edilen veriler ışığında eğitim ve öğretim sistemine ilişkin sorun ve gelişim alanları ile eğitime ilişkin öneriler tespit edilmiştir.

Planlama sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef,

gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

Stratejik Plan Üst Kurulu

Tablo 1: Stratejik Plan Üst Kurulu ve Stratejik Ekip Bilgileri

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
NURAY AKER	OKUL MÜDÜRÜ	MURAT DUMAN	MD. YARD.
MURAT DUMAN	MD. YARD.	GÜLSÜM BENGİ	SINIF ÖĞR.
KAMİLE FİDAN BAYDERE	REHBER ÖĞRT.	AYŞE CANTÜRK	SINIF ÖĞR.
MÜFİT ALTIN	SINIF ÖĞR.	LEYLA YILDIZ	SINIF ÖĞR.
ZELİHA TEPEKAYA	OKUL AİLE B.B.	LEYLA YILDIZ	SINIF ÖĞR.
ARZU YILDIRIM	OKUL AİLE B. ÜYE	TÜLAY GÜLGEÇ	ANSINIFI ÖĞR.
		BANU KASAP	İNGİLİZCE ÖĞRT.

II.BÖLÜM

Durum Analizi

DURUM ANALİZİ

İSMET PAŞA ŞEHİT MEVLÜT KAHVECİ İLKOKULU

Tarihsel Gelişim

İlimiz Tepebaşı ilçesi Fevzi Çakmak mahallesinde Mülkiyeti Tepebaşı Belediyesine ait olan 3700 m2 arsa üzerine İl özel idaresi tarafından 8 Mart 1976 yılında Gündoğmuş sokakta 5 derslik, 1 konferans salonu olmak üzere iki katlı olarak İsmet Paşa İlköğretim okulu eğitim-öğretime açılmıştır. Eğitim öğretim faaliyetlerine başlayan okulumuzun kurucuları arasında Kurucu Müdür Mustafa ÇAM idareci olarak yer almıştır.

Mahalle nüfusunun artmasıyla birlikte müdürlüğümüzün görüşüyle 1997 yılında 5 derslikli ek bina yapılmıştır. Aynı yıl eğitim öğretime açılmıştır. 2000-2001 eğitim –öğretim yılında 8 yıllık zorunlu kesintisiz eğitim gereği 8 yıllık eğitime geçilmiştir. 8 yıllık eğitime geçilmesiyle okulumuz ilkokul ortaokul olarak 2013 yılına kadar hizmet vermiştir.2013 yılında 4+4+4 eğitim sistemi ile birlikte okulumuzun ismi değiştirilerek “İsmet Paşa İlkokulu” olmuştur.

Mevlüt Kahveci'nin şehadetinden sonra okulumuzda öğrenim görmüş olması nedeniyle Eskişehir Valiliği'nin kararı ile 2022 yılından itibaren okul ismimiz İsmet Paşa Şehit Mevlüt Kahveci olarak değiştirilmiştir.

Okul bahçesinin ihata duvarının üzerine 2013 yılının Temmuz –Ağustos ayında Büyükşehir Belediyesi tarafından demir korkuluklar yapılarak okul bahçesinin koruma altına alınması temin edilmiştir, Ayrıca aynı yıl yine Büyükşehir Belediyesinin çalışmaları ile okul bahçemizin çevre düzenlemesi çalışmaları başlatılmış olup okulumuzun bahçesine asfaltlama yapılarak zemin düzenlenmesi yapılmıştır. Okulun bahçe duvar kenarlarına 10 adet çeşitli cinsten ağaçlar dikilmiş yaz boyunca sulaması yapılarak koruması sağlanmıştır.

Okulumuzun fiziksel kapasitesinin yeterli oluşu nedeniyle 2017/2018 öğretim yılından itibaren tam gün eğitime geçilmiştir. Okulumuzda her iki blokta 11 derslik, 2 idareci odası, 1 Rehberlik servisi, 1 memur odası, 1 öğretmenler odası, 1 anasınıfı, 1 destek eğitim odası ve 1 kantin bulunmaktadır. Eğitim-öğretime devam edilen 11derslikte akıllı tahta 1 derslikte projeksiyon sistemi kurulmuş, internet bağlantısı, bilgisayar sistemi faaliyete geçirilmiştir. Bahçede törenler için bir sahne alanı inşa edilmiştir. Ayrıca okulumuz bahçesinde basketbol, voleybol, futbol sahası mevcuttur.

Şu anda bir müdür, bir müdür yardımcısı, bir memur, 21 öğretmen ve 401 öğrenci ile öğretime devam etmekteyiz. İlkokul kadrosunda bir işçi kadrosunda okulumuzda taşeron kadrosundan geçen 1 geçici yardımcı hizmetli ve UEP programı ile 2 yardımcı hizmetli (toplam 3) tarafından temizlik hizmetlerimiz görülmektedir.

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır. Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Bu bölümde, okulumuzun temel istatistiksel verileri yer almaktadır.

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Tablo 2: Okul Künyesi

İli: Eskişehir			İlçesi: Tepebaşı		
Adres:	Fevzi Çakmak Mh. Gündoğmuş Sk No:31 Tepebaşı		Coğrafi Konum (https://www.google.com.tr/maps/place/%C4%B0smet+Pa%C5%9Fa+%C4%B0lk%C3%B6%C4%9Fretim+Okulu/@39.79079,30.5440836,18.25z/data=!4m5!3m4!1s0x14cc3e3da0e30d45:0x84caa6e03491eee7!8m2!3d39.7907548!4d30.5442454)		
Telefon Numarası:	0222 322 20 12		Faks Numarası:	0222 323 93 50	
e- Posta Adresi:	888113@meb.k12.tr		Web sayfası adresi:	http://ismetpasa26.meb.k12.tr/	
Kurum Kodu:	888113		Öğretim Şekli:	Tam Gün	
Okulun Hizmete Giriş Tarihi:1976			Toplam Çalışan Sayısı	23	
Öğrenci Sayısı:	Kız	197	Öğretmen Sayısı	Kadın	16
	Erkek	204		Erkek	7
	Toplam	401		Toplam	23
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	30		Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	30	
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	30		Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	-	
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	562,25		Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	9 yıl 2 ay	

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Tablo 3: Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	1	1	2
Sınıf Öğretmeni	5	15	20
Branş Öğretmeni	1	1	2
Rehber Öğretmen	1	-	1
İdari Personel	1	1	2
Yardımcı Personel	-	3	3
Güvenlik Personeli	-	-	-
Toplam Çalışan Sayıları	10	20	30

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler Tablo 4’de yer almaktadır.

Tablo 4: Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı (İki Blok)	2*2 (2 bina 2’şer kat)	Çok Amaçlı Salon	x	
Derslik Sayısı	12	Çok Amaçlı Saha	x	
Derslik Alanları (m2)	541 m2	Kütüphane	x	
Kullanılan Derslik Sayısı	12	Fen Laboratuvarı	x	
Şube Sayısı	12	Bilgisayar Laboratuvarı	x	

İdari Odaların Alanı (m2)	50,5 m2	İş Atölyesi	x	
Öğretmenler Odası (m2)	25,2 m2	Beceri Atölyesi	x	
Okul Oturum Alanı (m2)	3761 m2	Pansiyon	x	
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	3243 m2			
Okul Kapalı Alan (m2)	517,5 m2			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	-			
Kantin (m2)	14,68 m2			
Tuvalet Sayısı	14			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıflar ve bu sınıflarda öğrenim gören öğrenci sayıları alttaki tabloda yer almaktadır.

Tablo 5: Öğrenci Sayıları

Sınıfı	Kız	Erkek	Toplam		Sınıfı	Kız	Erkek	Toplam
ANA/A	8	9	17		2/C	8	12	20
ANA/B	6	12	18		3/A	15	18	33
1/A	21	24	45		3/B	14	19	33
1/B	19	22	41		3/C	15	19	34
					4/A	19	13	32
2/A	15	16	31		4/B	17	15	32
2/B	15	16	31		4/C	17	17	34

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemelerine ilişkin bilgilere tabloda yer verilmiştir.

Tablo 6: Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Masaüstü Bilgisayar Sayısı	16	Yazıcı Sayısı	6
----------------------------	----	---------------	---

Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinası Sayısı	3
Projeksiyon Sayısı	12	İnternet Bağlantı Hızı	
Akıllı Tahta Sayısı	11	Yazıcı Sayısı	

Gelir ve Gider Bilgisi

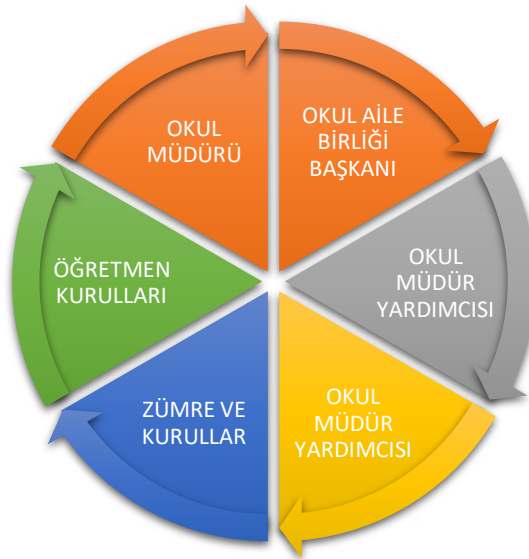
Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Tablo 7: Gelir/Gider Bilgisi tablosu

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2022	17823,17 TL	18258,01 TL
2024		

Paydaş Analizi

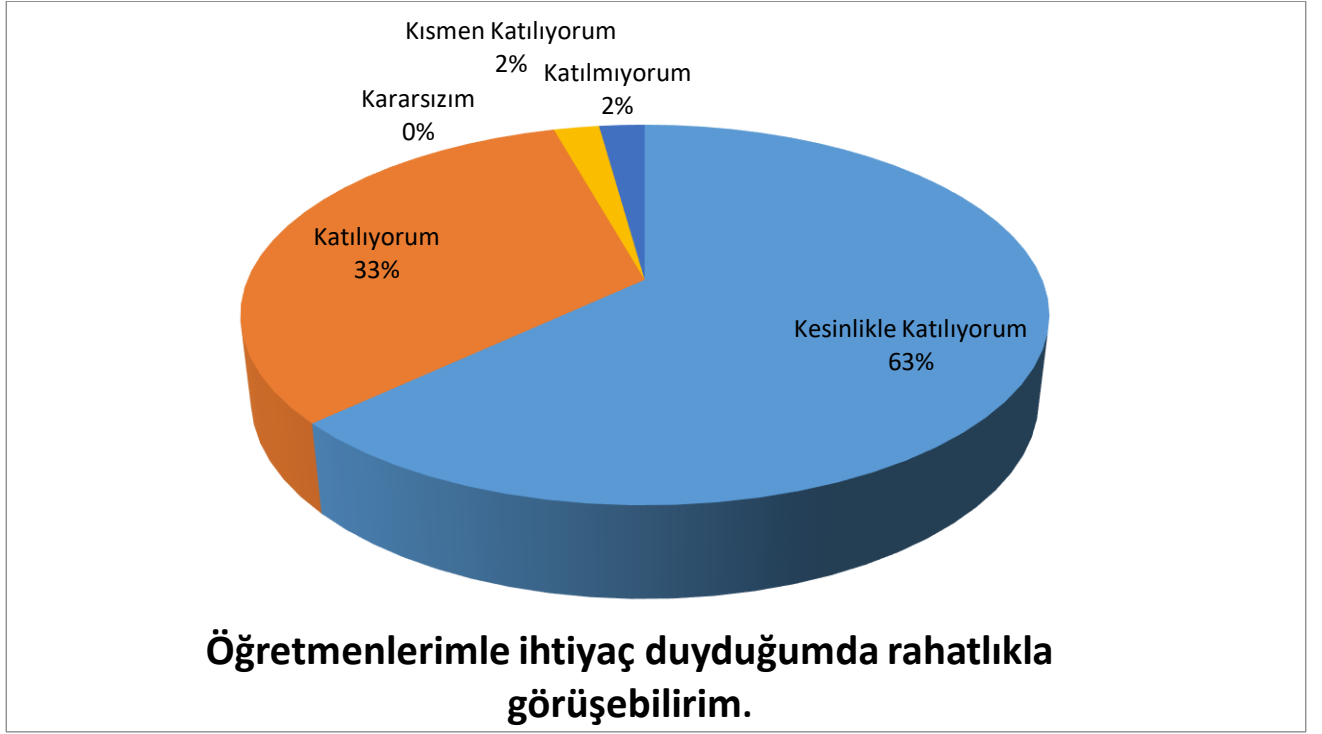
Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

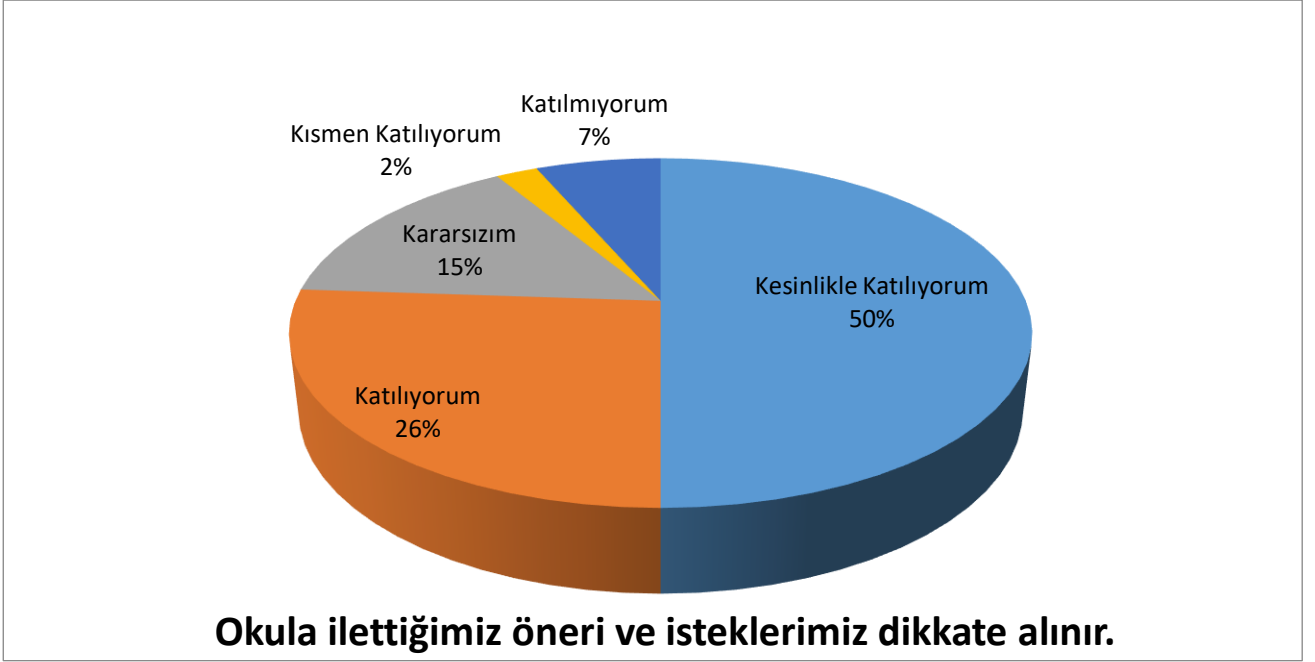
Öğrenci Anketi Sonuçları:

Okulumuzda toplam 401 öğrenci öğrenim görmektedir. Örneklem seçim yöntemine göre seçilmiş toplam 46 öğrenciye uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.



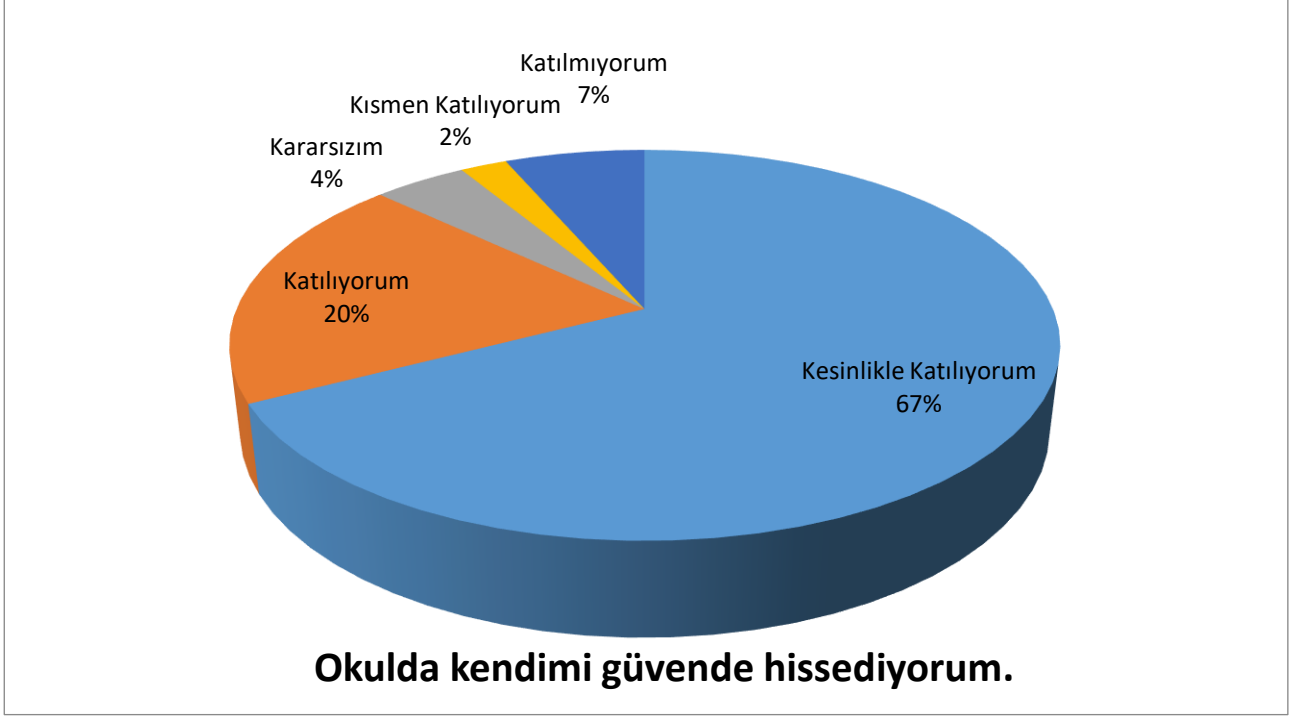
Şekil 1: Öğrencilerin Ulaşılabilirlik Düzeyi

Anketin 1. Sorusunda yer alan “Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim” sorusuna ankete katılan öğrencilerin %96 Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir. Bu durum göstermektedir ki öğrencilerimizin öğretmenlerine ulaşım ve görüşmelerinde üst düzey bir katılım vardır.



Şekil 2: Öğrencilerin Öneri ve İsteklerinin Karşılanabilme Düzeyi

Anketin 4. Sorusunda yer alan “Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.” sorusuna ankete katılan öğrencilerin %76 Katılıyorum (Kesinlikle Katılıyorum + Katılıyorum) yönünde görüş belirtmişlerdir. Bu durum göstermektedir ki öğrencilerimizin öneri ve istekleri dikkate alınması boyutunda üst düzey bir kanaat vardır.

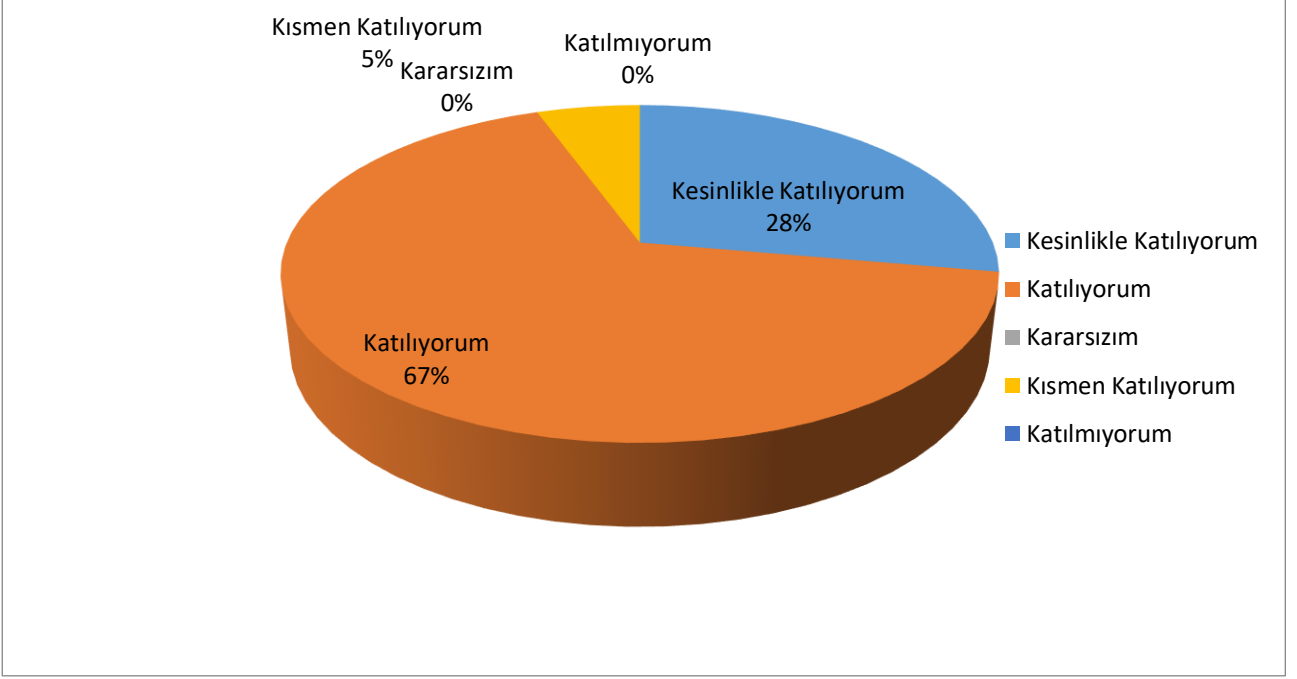


Şekil 3: Öğrencilerin Okuldaki Güven Düzeyi

Anketin 5. Sorusunda yer alan “Okulda kendimi güvende hissediyorum.” sorusuna ankete katılan öğrencilerin %87 Katılıyorum (Kesinlikle Katılıyorum + Katılıyorum) yönünde görüş belirtmişlerdir. Bu durum göstermektedir ki öğrencilerimizin kendilerini okulda güvende hissetmektedirler.

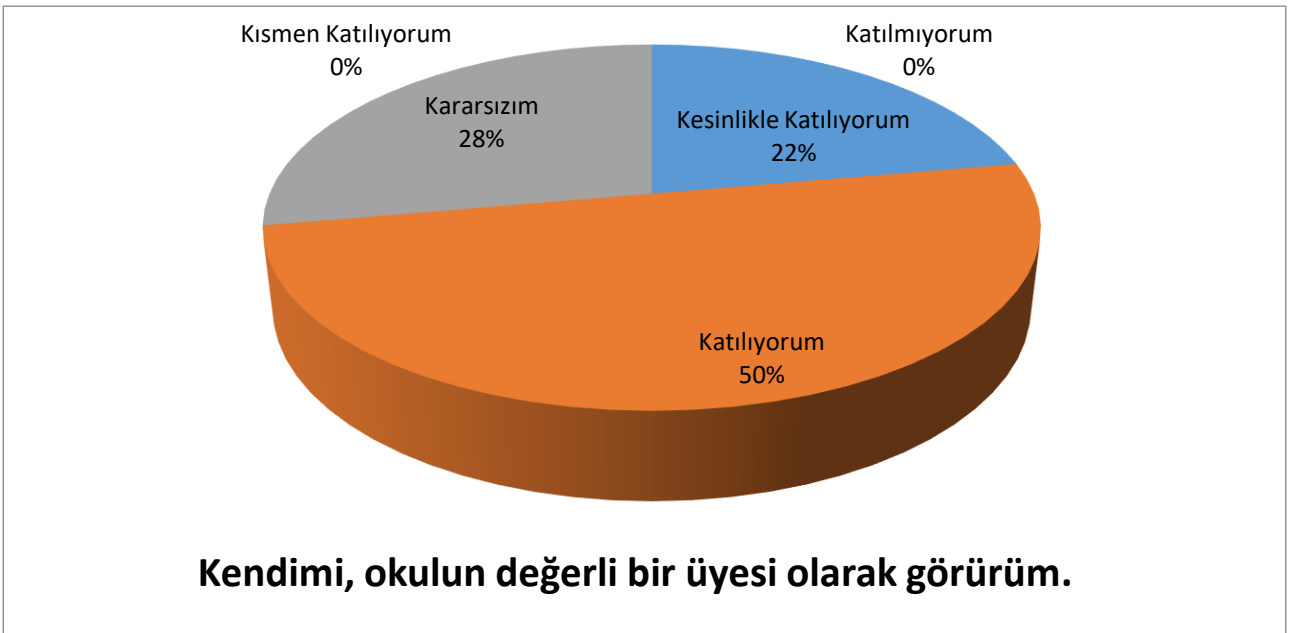
Öğretmen Anketi Sonuçları:

Okulumuzda görev yapmakta olan toplam 18 öğretmenin tamamına uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.



Şekil 4: Katılımcı Karar Alma Seviyesi

“Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır” sorusuna, anket çalışmasına katılan 18 öğretmenlerimizin %95’i Katılıyorum (Kesinlikle Katılıyorum + Katılıyorum) yönünde görüş belirtmişlerdir.



Şekil 5: Katılımcı Kendini Okulda Nasıl Hissetiklerine İlişkin Görüşleri

Anketin 4. sorusunda yer alan “Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.” sorusuna anket çalışmasına katılan 18 öğretmenlerimizin %72’si Katılıyorum (Kesinlikle Katılıyorum + Katılıyorum) yönünde görüş belirtmişlerdir.



Şekil 6: Katılımcıların, Yöneticilerin Yenilikçiliğe Verdiği Öneme İlişkin Görüşleri

Anketin 10. sorusunda yer alan “Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.” sorusuna anket çalışmasına katılan 18 öğretmenlerimizin %61’i Katılıyorum (Kesinlikle Katılıyorum + Katılıyorum) yönünde görüş belirtmişlerdir.

Veli Anketi Sonuçları:

392 öğrenci velisi içerisinde Örneklem seçimi Yöntemine göre 63 kişi seçilmiştir. Okulumuzda öğrenim gören öğrencilerin velilerine yönelik gerçekleştirilmiş olan anket çalışması sonuçları aşağıdaki gibidir.



Şekil 7: Öğrenci Velilerinin Okul Çalışanlarına Ulaşım Düzeyi

Veli görüş anketinde 1. sırasında yer alan "İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum" sorusuna anket çalışmasına katılan 63 öğrenci velisinin %75'i olumlu (Kesinlikle Katılıyorum + Katılıyorum) yönde görüş belirtmişlerdir.



Şekil 8: Öğrenci Velilerinin Kararlara Katılım Düzeyi

Veli görüş anketinde 7. sırasında yer alan “Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.” sorusuna anket çalışmasına katılan 63 öğrenci velisinin %67’si olumlu (Kesinlikle Katılıyorum + Katılıyorum) yönde görüş belirtmişlerdir.



Şekil 9: Öğrenci Velilerinin Çocuklarının Okul Sevgisine İlişkin Görüşleri

Veli görüş anketinde 9. sırasında yer alan “Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.” sorusuna anket çalışmasına katılan 63 öğrenci velisinin %92’si olumlu (Kesinlikle Katılıyorum + Katılıyorum) yönde görüş belirtmişlerdir.

İSMET PAŞA ŞEHİT MEVLÜT KAHVECİ İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2024-2028) “ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

İsmet Paşa Şehit Mevlüt Kahveci İlkokulu Müdürlüğü 2024–2028 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle

sorunları, iyileştirmeye açık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

Sıra	MADDELER	KATILMA DERECESESİ					TOPLAM
		Kesinlikle Katılıyor	Katılıyor	Kararsız	Kısmen Katılıyor	Katılmıyor	
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	5	12		1		18
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	6	10	1	1		18
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	3	8	7			18
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	4	9	5			18
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	3	6	7	2		18
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	1	5	7	5		18
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	2	2	4	7	3	18
8	Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır.	5	5	4	4		18
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	3	6	4	4	1	18
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	6	5	5	2		18
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	4	9	2	3		18
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	1	9	2	3	3	18
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	3	11	1	3		18

Not: Okulumuzda fiilen aktif olarak görev yapan 18 öğretmenimizin tamamına uygulanmıştır.

Şekil 10: Öğretmen Anket Uygulama Toplu Sonuçları İstatistik Tablo

İSMET PAŞA İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2024-2028) “ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

İsmet Paşa Şehit Mevlüt Kahveci İlkokulu Müdürlüğü 2024–2028Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle

sorunları, iyileştirmeye acık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

Sıra	MADDELER	KATILMA DERECESESİ					TOPLAM
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum	
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	29	15		1	1	46
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	14	13	12	3	4	46
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	21	18	7			46
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	23	12	7	1	3	46
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	31	9	2	1	3	46
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	14	12	15	1	4	46
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	27	13	3	2	1	46
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	28	12	1	3	2	46
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	30	11	2	1	2	46
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	20	12	5	2	7	46
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	16	9	9	6	6	46
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	15	7	16	1	7	46
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	15	13	9	5	4	46

Not: Örneklem olarak seçilen 46 öğrenciye uygulanmıştır. (anasınıfı ve 1. sınıflar hariç)

Şekil 11: Öğrenci Anket Uygulama Toplu Sonuçları İstatistik Tablo

İSMET PAŞA İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2024-2028)
“VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

İsmet Paşa İlkokulu Müdürlüğü 2024–2028 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir. Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye açık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

Sıra	MADDELER	KATILMA DERECESESİ					TOPLAM
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum	
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	27	20	3	8	5	63
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	22	25	7	7	2	63
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	25	25	8	2	3	63
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	17	24	15	3	4	63
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	26	26	7	1	3	63
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	33	20	6	2	2	63
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	24	18	15	2	4	63
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	24	15	10	6	8	63
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmış olduğunu düşünüyorum.	44	14	1	4		63
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	13	19	18	7	6	63
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	15	14	21	4	9	63
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	7	17	24	2	13	63
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	11	20	22	4	6	63

Not: Örneklem olarak seçilen 63 öğrenci velimize uygulanmıştır.

Şekil 12: Veli Anket Uygulama Toplu Sonuçları İstatistiksel Tablo

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırında temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Güçlü Yönler	
Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none">*Rehber Öğretmenin bulunması*Sınıfların aydınlık ve ferah olması, düzenli ve mevcut standartlara uygun olması*Kadrosu yeterli, deneyimli, birikimli ve düzenli, morali yüksek bir öğretim kadrosunun bulunması.*Sınıf mevcutlarının fazla olmaması,*Okul bahçesinin oyun ve etkinlikler için uygun olması.*Öğrenci velilerinin öğretmenlere kolaylıkla ulaşması*Okul kantininin olması*Özel güvenlik olması
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none">*Karar almada etkin bir katılım olması*Kurum kültürünün çalışmayı teşvik etmesi
Veliler	<ul style="list-style-type: none">*Rehber Öğretmenin bulunması*Çalışanların teknoloji kullanımı konusundaki istekliliği,*Sınıfların aydınlık ve ferah olması, düzenli ve mevcut standartlara uygun olması*Kadrosu yeterli, deneyimli, birikimli ve düzenli, morali yüksek bir öğretim kadrosunun bulunması.*Sınıf mevcutlarının fazla olmaması,*Okul bahçesinin oyun ve etkinlikler için uygun olması.*Öğrenci velilerinin öğretmenlere kolaylıkla ulaşması*Okul kantininin olması*Özel güvenlik olması*Okulun servisinin olması
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none">*Çok katlı binamız olmaması*Bahçemizin geniş ve oyun alanları olması*Gürültülü bir çevrede olmamamız.*Mahalle itibarıyla okula ulaşım sıkıntısı olmaması
Donanım	Teknolojik imkanlar yönünden yeterli olması,
Bütçe	

Yönetim Süreçleri	Okulun temiz ve hijyenik olması, tutulması,
İletişim Süreçleri	Öğretmenler ve Okul İdaresi arasındaki olumlu iletişim vardır.

Zayıf Yönler

Zayıf Yönler	
Öğrenciler	*Okulun 2 binadan oluşması *Çok amaçlı salon, spor salonu, kütüphane gibi bölümlerin olmaması.
Çalışanlar	*Personele ait sosyal faaliyetlerin yetersiz olması *Velilerin okulu yeterince benimsememesi ve gereken desteği vermemesi *Öğrenci velilerinin parçalanmış aile ile sosyal, ekonomik, kültürel ve eğitim düzeyleri düşük ailelerden oluşması *Okul öncesi eğitimini almayan öğrencilerin bulunması
Veliler	*Çok amaçlı salon, spor salonu, kütüphane gibi bölümlerin olmaması.
Bina ve Yerleşke	*Çok amaçlı salon, spor salonu, kütüphane gibi bölümlerin olmaması.
Donanım	
Bütçe	*Okulun maddi kaynaklar yönünden yetersiz olması.
Yönetim Süreçleri	*Velilerin okulu yeterince benimsememesi ve gereken desteği vermemesi *Okulun maddi kaynaklar yönünden yetersiz olması.
İletişim Süreçleri	

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Fırsatlar	
Politik	*Belediye ve sağlık kuruluşlarıyla işbirliği içinde olunması, *Sağlık müdürlüğünce göz, diş velilere yönelik sağlık taramalarının yapılması, *Tepebaşı belediyesinin öğrencilere yönelik açmış olduğu belde evi projesi
Ekonomik	*Konum açısından okulun şehir trafiğinden uzak olması, *Okula ulaşımın kolaylığı, *Belediye, stk ve hayırsever vatandaşlarca maddi durumu iyi olmayan aile çocuklarına giyecek yardımların yapılması, * Bakanlığımız ve il müdürlüğümüzce ısınma, elektrik, internet ve su giderlerinin karşılanması,
Sosyolojik	*İlimizin tiyatro, park, sosyal ve kültürel etkinlikler vs. yönleriyle fırsat dolu bir kent olması, *Eskişehir'in sürekli gelişen bir kent olması, *Eğitimle ilgili gönüllü Sivil Toplum Kuruluşlarıyla işbirliğinde olması, *Öğrencilerin en önemli sosyal çevresinin okul olması,

	*Sınıf mevcutlarının ideal düzeye yakın olmasından dolayı, öğrenciyi tanıma ve geliştirme fırsatının olması, *Çalışanların yaş ortalamasının düşük oluşu,
Teknolojik	*Bakanlığımızca eğitim politikalarında teknolojik donanımın önem verilerek ihtiyaçların temin edilebilmesi,
Mevzuat-Yasal	*Bakanlığımızca eğitim politikalarının durağanlıktan ziyade hep iyileşme yönünde hedeflere dinamik tutulması,
Ekolojik	*Bakanlığımız ve yerel yönetimlerce geri dönüşüm malzelerinin toplanması ve çevre bilinci ile ilgili eğitim, uygulama hedefleri

Tehditler

Tehditler	
Politik	*Fiziksel donanımının öğrenci mevcuduna göre yeterli olmaması (çok amaçlı salon, laboratuvar, ışık, spor salonu vb. bölümlerin bulunmaması), *Gezi ve sosyal aktivitelere katılım oranının düşük oluşu,
Ekonomik	*Okulun istikrarlı bir ödeneğinin olmaması ve gerçekçi bir bütçenin yapılamaması, finansal kaynakların yetersizliği, *Veli profilimizin soyo-ekonomik açıdan yeterli düzeyde olmaması,
Sosyolojik	*Eğitim bölgemizdebölünmüş ailelerin çokluğu, veli sosyolojisinin çok geniş yelpazede olması *Öğrenciler için iyi örnek olabilecek bir çevrenin olmaması, *Velilerin eğitim ve öğretim konularına ve çocukların sağlık sorunlarına karşı ilgisizliği, *Çevrede suç oranının yüksek olması ve suça karışan velilerin olması,
Teknolojik	
Mevzuat-Yasal	* İlkokullarda Beden Eğitimi ve Müzik dersi için branş öğretmenlerin olmaması,
Ekolojik	*Okulun ana cadde üzerinde olmasından dolayı oluşan riskler, *Mahallemizde odun-kömür yakılmasının normalin üzerinde olması nedeniyle kışın hava kirliliğinin artması,

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde

kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırmda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Zorunlu eğitimde devamsızlık
2	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi
3	Cezaevinde bulunan ailelerin çocukları (parçalanmış aileler dahil) olmak üzere özel politika gerektiren grupların eğitime erişimi

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Kültürel, sanatsal, sportif ve sanatsal faaliyetler
2	Okul sağlığı ve hijyen
3	Verimli öğrenme ortamları

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Çalışanların motive edilmesi
2	İdareci ve öğretmenlerin mesleki yeterliliklerinin geliştirilmesi

3	Projelerin sürdürülebilirliđi
4	

III. BÖLÜM

Misyon, Vizyon ve Temel Değerler

MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

GELECEĞİN BÜYÜKLERİNİN BİREYSEL GELİŞİMİ VE HAYATA KAZANDIRILMALARINDA, BİLGİ VE TEKNOLOJİYİ KULLANABİLEN, KENDİNE YETEBİLEN İYİ BİR VATANDAŞ OLARAK YETİŞTİRİLMELERİ İÇİN, EĞİTİM-ÖĞRETİM İHTİYACINI KARŞILAMAK.

VİZYONUMUZ

VİZYONUMUZ

EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE İNSANI, KALİTEYİ VE SÜREKLİ GELİŞMEYİ TEMEL ALAN SAYGIN BİR OKUL OLMAK.

•

•

•

•

•

TEMEL DEĞERLERİMİZ

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- Birbirimize saygılı davranırız.
- Çalışana fırsat eşitliği tanırız.
- Birbirimize ahlaklı ve sorumlu bir biçimde davranırız.
- Açık ve dürüst iletişim içinde oluruz.
- Kişisel gelişimi ve yenilikleri destekleriz.
- Hizmet verdiklerimize göre hizmeti şekillendiririz.
- Çevreyi koruruz.
- Problemin değil, çözümün parçası oluruz.
- Karar almada ve uygulamada şeffaf davranırız.
- Güler yüzlü ve hoşgörülü davranırız.
- Katılımcı ve demokratik yönetim anlayışını benimseriz.

IV.BÖLÜM

Amaç-Hedef ve Eylemler

AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır. (Okul öncesi ve ilkokul için)

Stratejik Hedef 1.1. Okulumuz kayıt alanında yer alan ilkokul öğrencilerinin uyum ve devamsızlık sorunları giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	Performans Göstergesi	Mevcut		HEDEF			
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%90	%91	%92	%93	%94	%95
PG.1.1.b	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%8	%7	%6	%7	%5	%4
PG.1.1.c	Okulun kayıt alanında yer alan yabancı uyruklu öğrencilerin okula kayıt ve devam oranı	%10	%50	%70	%80	%90	%95
PG.1.1.d	Devamsızlık kaynaklanan nedenlerle sınıf tekrarı yapan öğrenci sayısı.						

Öğrencilerin başarılı olabilmesi için okula devamlarının sağlanması önemlidir. Özellikle olumsuz davranışlar sergileyen ve kötü çevre şartlarında yaşayan öğrencilerin devamsızlık yaptığı gözlenmektedir. Velilerle görüşmeler yaparak, devamsızlık mektubu göndererek, gerekli resmi ve yasal işlemlerin yapılmasıyla devamsızlık sorunun önüne geçilmesi gerekmektedir. Ayrıca okulda yapılacak sosyal, kültürel ve sportif etkinliklerle öğrencilerin okula ilgisini arttırmak amaçlanmaktadır. Sürekli devamsız öğrencilerin adreslerine ulaşılarak okula devamı için tedbirler alınacak, adresinde olmayan öğrenci velileri ile ilgili muhtarlık, İlçe MEM ve ilgili kurumlarla koordineli çalışmalar yapılacaktır.

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Sürekli devamsız durumda olan ve adresinde bulunamayan aileler ile ilgili muhtarlık, milli eğitim ve ilgili kurum kuruluşlarla bilgi alışverişi ve işbirliği yapmak	Müdür Yardımcısı	Mayıs 2019
1.1.5	Okulun kayıt alanında yer alan yabancı uyruklu öğrencilerin tespiti için mahalle muhtarı ile toplantı yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	Her yılın ağustos ayı

Stratejik Hedef 1.2. Okulumuz kayıt alanında yer alan okul öncesi öğrencilerinin okul öncesine kaydı ve devamı sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri

No	Performans Göstergesi	HEDEF					
		Mevcut	2018	2019	2020	2021	2022
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki okul öncesi öğrencilerinden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	%34	%50	%70	%90	%90	%95
PG.1.1.b	Kayıt bölgesindeki yabancı uyruklu okul öncesi öğrencilerinden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	%20	%30	%40	%50	%60	%70
PG.1.1.c	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%90	%95	%97	%99	%99	%99
PG.1.1.d	Kayıt bölgesindeki yabancı uyruklu öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%10	%90	%90	%90	%90	%90
PG.1.1.e	Okul öncesi eğitime başlayıp yıl içerisinde terk eden öğrenci oranı % (zorunlu olmaması nedeniyle)	%10	%5	%5	%0	%0	%0

Öğrencilerin ilkokula uyum sağlamaları ve daha başarılı olabilmeleri açısından okul öncesi eğitimin önemi büyüktür. Okulumuzda ilkokula başlayan öğrenciler arasında okul öncesi eğitim alan öğrencilerin oranı %25'tir. Plan sonunda bu oranı %50'ye çıkarmak amacıyla okul öncesi öğretmenleriyle birlikte çalışmalar yapılacaktır.

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2.	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	Her yıl ekim ayı
1.1.3.	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4.	Okulun kayıt alanında yer alan okul öncesi yabancı uyruklu öğrencilerin tespiti için mahalle muhtarı ile toplantı yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	Her yılın ağustos ayı

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	Performans Göstergesi	Mevcut HEDEF					
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.a	Başarısızlık nedeniyle sınıf tekrarı yapan öğrenci sayısı	8	3	2	2	1	1
PG.2.1.b	Eğitim amaçlı yapılan gezi ve sosyal kültürel faaliyet sayısı	10	15	20	25	30	35
PG.2.1.c	Yürütülen kültürel faaliyetlere katılan öğrenci oranı	100	150	200	250	300	300
PG.2.1.d	Velilere yönelik düzenlenen eğitim sayısı	2	6	8	10	10	10
PG.2.1.e	Çalışan memnuniyet oranı	%80	%85	%90	%90	%95	%95
PG.2.1.f	Veli toplantı sayısı	26	52	52	78	78	78
PG.2.1.g	Sınıf kitaplıklarındaki hikaye kitabı sayısı	240	300	350	400	450	500

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Başarısızlığa bağlı olarak aile ziyareti ve rehberlik desteği	Müdür yardımcısı, sınıf öğretmeni, rehber öğretmen	Sınıf öğretmenin bildirimine üzerine
2.1.2	Öğrenenler kurulunda, zümre toplantılarında ve yıllık planlarda planlamaya alma	Müdür yardımcısı, sınıf öğretmeni, zümre öğretmenleri	Her yıl eylül ayı
2.1.3	Öğrenci velilerine yönelik eğitim ve bilgilendirme toplantıları	Okul idaresi, sınıf öğretmeni, rehber öğretmen	Yıl boyunca
2.1.4	Okul personeli ile birlikte düzenlenen faaliyetler	Okul idaresi, tüm öğretmenler	Sürekli
2.1.5	Öğrenci başarısını artırmaya ve öğrenci velisini bilgilendirmek üzere toplantı ve birebir görüşmeler	Okul idaresi, rehber öğretmen, sınıf öğretmeni, rehber öğretmen	Yılda ikiden az olmamak üzere toplantılar ve haftalık birebir görüşmeler
2.1.6.	Sınıf kitaplıklarındaki hikaye kitabının artırılması	Okul idaresi, sınıf öğretmeni, öğrenciler	Yıl boyunca

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1. Okulumuzun fiziki, teknolojik ve beşeri kaynaklarını, değişen ve gelişen koşullara uygun hale getirerek güçlendirmek.

Performans Göstergeleri

No	Performans Göstergesi	Mevcut				HEDEF	
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Okul servislerinden memnuniyet oranı (%)	%80	%90	%95	%95	%100	%100
PG.3.1.b	Kişisel ve mesleki gelişim alanında verilen eğitimlere katılan personel sayısı	3	6	9	12	15	18
PG.3.1.c	Okul temizliğinden memnuniyet oranı (%)	%80	%85	%90	%95	%95	%100
PG.3.1.d	Özel güvenlik görevlisi sayısı	1	1	1	1	1	1
PG.3.1.e	Güvelik kamera sayısı	8	8	8	16	16	16

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Okul servislerinin denetimi yapılacaktır. Öğrencilerle görüşülerek problemler tespit edilecektir.	Müdür Yardımcısı	Her yıl eylül ayında başlangıç ve sürekli takip
3.1.2	Bakanlığımız, üniversiteler, kurumlar ve stk gibi örgütlerce düzenlenen eğitimlere personel katılımı	Okul Ekibi Gelişim	Yıl boyunca
3.1.3	Temizlik konulu projeler yürütülecek, öğretmen ve öğrencilerin projede aktif yer almaları sağlanacaktır.	Proje Ekibi Yönetim	Yıl boyunca
3.1.4	Her yıl Tepebaşı İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'nden iş-kur kanalı ile Özel güvenlik görevlisi temin edilmeye çalışılacaktır	Okul idaresi	Her yıl ağustos ayı

3.1. 5	16'lı güvelik kamera sistemi kurulacaktır.	Okul idaresi, Okul Aile Birliği	5. yılın sonuna kadar
-----------	--	---------------------------------	-----------------------

V.BÖLÜM

Maliyetlendirme

MALİYETLENDİRME

Tablo 8: 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe						
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı						
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	28000	32000	35000	38000	41000	167000
TOPLAM						

VI.BÖLÜM

İzleme ve Değerlendirme

İzleme ve Değerlendirme

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır. Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.